「南榮國小115年度庶務人力委外勞務採購」公告

需求人數：2名。

工作期程：115年1月1日起至115年12月31日止。

工作內容：校園綠美化及環境整理、水電或木工簡易修繕、資料文件送取件、協助各處室活動場地佈置及復原、午餐搬運協助與餐車配送、校園安全巡視及其他庶務工作。

學/經歷：國小以上畢業，具有學校相關庶務工作經驗尤佳。

薪　　資：每人每月約新台幣39,000元 (需自行負擔健保、勞保勞退) 。

報名手續：有意願者請於114年12月23日17時前至本校總務處購買招標文件，每份100元。